



## AANVRAAGFORMULIER SUBSIDIE

In dit aanvraagformulier vragen we naar informatie over het project om te beoordelen of het past bij fonds Kerk en Wereld.

Het is belangrijk om vooraf [de criteria](#) en de [subsidieregeling](#) op onze website goed door te lezen.

### Algemene contactinformatie

Naam aanvrager	Straat en huisnummer / Postbus
Titel project	Postcode en Woonplaats
Aangevraagd bedrag	Telefoonnummer
Startdatum Einddatum	E-mailadres
Website	Bankrekeningnummer
KVK-nummer	Naam van rechtspersoon

### Informatie over het project

1. Geef een korte samenvatting van het doel van het project (max. 150 tekens):

2. Geef een korte samenvatting van de activiteiten van het project (max. 800 tekens):

### 3. Bij welk thema sluit uw project het beste aan?

Lees nog eens na wat de thema's inhouden op onze website.

*Licht toe op welke manier het project bij dit thema aansluit (max. 400 tekens):*

### 4. Hoe voldoet uw project aan de 7 algemene criteria?

*Licht dit in ongeveer 150 tekens toe voor elk van de criteria.*

1. Christelijk-oecumenische component

2. Theoretische reflectie en praktische realisatie

3. Overdraagbare methodiek

4. Blijvende indruk of (gedrags)verandering

5. Vernieuwend

6. Samenwerking met anderen

7. Gerealiseerd binnen Nederland

5. Heeft uw organisatie eerder subsidie ontvangen van Kerk en Wereld?

Nee, ik ontving niet eerder subsidie

Ja, op datum:

Subsidienummer:

6. Hoe sluit het project aan bij de missie van Kerk en Wereld (max. 400 tekens)?

*De Missie: Vanuit een christelijk-oecumenische inspiratie subsidieert en initieert Kerk en Wereld projecten die gestalte geven aan de bezinning op vraagstukken waar geloof en samenleving elkaar raken.*

7. Op welke doelgroep(en) richten de activiteiten zich (max. 400 tekens)?

*En leg uit hoe u bij de doelgroep heeft afgestemd dat uw aanbod bij hen aansluit.*

8. Wat zijn de belangrijkste risico's die het projectverloop kunnen beïnvloeden (max. 400 tekens)?

9. Waarom past het voorgestelde project niet binnen de reguliere activiteiten en financiering van uw organisatie (max. 400 tekens)? Bekijk nog even de Subsidieregeling.

10. Wat zijn de meetbare resultaten van het project (max. 400 tekens)?

Bijvoorbeeld het aantal verwachte deelnemers, bezoekers, verkochte publicaties en evenementen.

11. Totale kosten van het project in €:

*Let op: Voeg de begroting toe als bijlage aan de e-mail*

Overige opmerkingen over dit budget kunt u in max. 200 tekens hieronder plaatsen:

12. Van welke andere fondsen of organisaties heeft u subsidie ontvangen voor dit project of loopt de aanvraag?

13. Geef aan op welke wijze de naam van Kerk en Wereld in het project zal worden vermeld (max. 300 tekens).

## Verklaring

Ik heb kennis genomen van de [Subsidieregeling voor projecten](#) van fonds Kerk en Wereld en ga akkoord met de [gestelde verplichtingen en vereisten](#).

Naam:

Datum:

Handtekening

Bijlagen:

## Instructie

Hartelijk dank voor het invullen van dit aanvraagformulier.

Om uw aanmelding te voltooien stuurt u dit aanvraagformulier inclusief begroting en eventueel andere bijlagen per e-mail naar: [info@kerkenwereld.nl](mailto:info@kerkenwereld.nl).

U ontvangt direct een ontvangstbevestiging. Uw aanvraag wordt binnen enkele weken besproken door de commissie. Bij aanvragen boven de € 5.000 kan dit iets langer duren. Daarna ontvangt u een toezegging of afwijzing.